ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 08 PERÍODO: DEL 01 AL 25 DE AGOSTO DE 2022	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-057-2022 DEL 19 DE ENERO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA CONSUELO GIL MESA
TIPO Y No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.049.617.459 DE TUNJA D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SESENTA Y SEIS MILLONES M/CTE ($66.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 5.000.0000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	01-03-03-0116-0557-00000-01696
FECHA ACTA DE INICIO	21 DE ENERO DE 2022
PRÓRROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	26 DE AGOSTO DE 2022 AL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2022
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	20 DE DICIEMBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA APOYAR LOS ASUNTOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST-CONTRACTUALES DEL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDAD**	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Asistir a la Alcaldía local en temas de planeación, coordinación, ejecución, evaluación y control sobre los procesos de contratación que se adelantan por la entidad de los proyectos de inversión y/o gastos de funcionamiento que le sean asignados.	Se proyectó memorando solicitud ajuste acta de inicio orden de compra 93836 HYUNDAUTOS S.A.S	Se aporta pantallazo correo electrónico envió acta de inicio "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
	Se proyectó acta de inicio manual orden de compra 93839 HYUNDAUTOS S.A.S	Se aporta pantallazo correo electrónico envió acta de inicio "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 2
	Se proyectó solicitud de registro presupuestal orden de compra 83389 UT Especiales Colombia Compre 2020 – TRANSPORTE.	Se aporta pantallazo correo electrónico envió acta de inicio "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 3
	Se proyectó solicitud de registro presupuestal orden de compra 94363 Autocars S.A.S.	Se aporta pantallazo correo electrónico envió acta de inicio "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 4
	Se proyectó solicitud de registro presupuestal adición orden de compra 89791 Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Se aporta pantallazo correo electrónico envió acta de inicio "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 5

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACION ESPECIFICA 2: Elaborar o conceptuar sobre la juridicidad de los proyectos de actos administrativos.	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	
OBLIGACIÓN ESPÉCIFICA 3: Apoyar a la Alcaldía Local en la definición del monto y cubrimiento de riesgos de la póliza única de cumplimiento exigida en la Ley, para garantizar la ejecución de los contratos.	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Verificar que los documentos que se tramitan dentro de los procesos de contratación que le sean asignados, queden publicados de manera correcta y oportuna, efectuando el correspondiente seguimiento en la plataforma que se ha implementado para tal fin (Secop 2).	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Apoyar a las diferentes áreas de la Administración local en la elaboración de estudios previos y demás documentos precontractuales, así como atender las solicitudes de modificación contractual y cualquier otra solicitud que sea requerida.	Se proyectó requerimiento precios artificialmente bajos de acuerdo a la evaluación del evento de cotización 4657 mantenimiento livianos Chevrolet.	Se aporta pantallazo correo electrónico envió de formato para revisión "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
	Se revisó póliza y se proyectó formato de aprobación de orden de compra 94363 AUTOCARS S.A.S	Se aporta pantallazo correo electrónico revisión requerimiento "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 2
	Se revisó póliza y se proyectó formato de aprobación de orden de compra 83389 unión temporal especiales Colombia compra 2022.	Se aporta pantallazo correo electrónico revisión requerimiento "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 3
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6. Entregar al apoyo a la supervisión y al promotor de calidad el cuadro de reporte mensual (según modelo) de las modificaciones contractuales realizadas en el periodo a los procesos asignados, evidenciando el cumplimiento a la norma en lo referente a los términos de publicidad de dichas modificaciones.	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7. Entregar de manera oportuna, completa y conforme a los procedimientos de gestión del patrimonio documental, los expedientes contractuales (virtual y/o físico) al archivo del FDRS local, de la etapa precontractual y perfeccionado el respectivo contrato al área de gestión documental.	Los documentos pre contractuales del procesos de tienda virtual se encuentra en carpetas digitales	Secop II Se aporta pantallazo carpetas digítales órdenes de compra TVEC "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8. Asistir a las reuniones, comités de contratación, capacitaciones, comités de seguimiento a la ejecución contractual entre otros y hacer partes de los comités que delegue el alcalde	Asistí a reunión empalme procesos tienda virtual de fecha 10 de agosto de 2022. 3:45pm – 4:30pm	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 2

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Asistí a reunión seguimiento archivo de fecha 17 de agosto de 2022. 9:00am – 10:00am	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 4
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9: Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto contractual y/o que le sean asignadas por el Alcalde Local.	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	ALIANSALUD	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: LAURA CONSUELO GIL MESA** **Cédula: 1.049.617.459 DE BOGOTÁ D.C.**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: SEBASTIÁN SALDARRIAGA RIVERA** **C.C: 1.014.225.583** **Cargo: Alcalde Local de Sumapaz** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: LEIDY MILENA BAREÑO CASAS** **Cargo: CPS-169-2022** **Firma:**